

LAMPIRAN 'A'
(Kepada SPP Bil. 18/1982)

**Surat Pengesahan
Tuntutan Elaun Perjalanan Kenderaan
Di Luar Waktu Pejabat Biasa**

Saya mengesahkan bahawa tuntutan yang dibuat oleh :

Nama :

Jawatan :

Alamat Rumah :

Keatas perjalanan yang dibuat di luar waktu pejabat biasa seperti di bawah ini :-

	Tarikh/Hari	Waktu	Jarak Perjalanan (KM)
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			

Adalah teratur dan mengikut garis panduan yang ditetapkan di dalam Surat Pekeliling Perbendaharaan Bil. 18 Tahun 1982.

.....
(Nama Ketua Jabatan)

.....
(Jawatan)

Tarikh :

Cop Rasmi Jabatan