

LAMPIRAN H

BORANG PERAKUAN PELANTIKAN SEMULA PEGAWAI KONTRAK
(diisi oleh jabatan)

A. MAKLUMAT PERIBADI PEGAWAI

1. Nama : _____
2. No. Kad Pengenalan : _____ 3. No. Pasport : _____
4. Tarikh Lahir : _____ 5. Umur : _____ tahun _____ bulan
6. Jantina: - Lelaki - Perempuan
7. Taraf Kewarganegaraan: - Warganegara
 - Penduduk Tetap (Nyatakan Negara Domisil) _____
 - Bukan Warganegara (Nyatakan Negara Domisil) _____

B. MAKLUMAT PERKHIDMATAN YANG DIPOHON

8. Klasifikasi Perkhidmatan : _____ [Rujuk Panduan Kod] 9. Kementerian : _____
10. Skim Perkhidmatan : _____ 11. Jabatan : _____
12. Gred Jawatan : _____ 13. Jenis Agensi : [Rujuk Panduan Kod]
14. Gaji Ditawarkan : RM _____
15. Butiran Jawatan : _____ MB _____ Tahun _____
16. Peruntukan (Objek Sebagai) : OS 11000
 OS 29000
17. Tempoh Kontrak Terdahulu: _____ (Tahun) _____ (Bulan) Dari _____ (Hari) _____ (Bulan) _____ (Tahun)
Hingga _____ (Hari) _____ (Bulan) _____ (Tahun)
18. Tempoh Kontrak Dipohon: _____ (Tahun) _____ (Bulan) Dari _____ (Hari) _____ (Bulan) _____ (Tahun)
Hingga _____ (Hari) _____ (Bulan) _____ (Tahun)
19. Tempoh Kontrak Keseluruhan: _____ (Tahun) _____ (Bulan)

C. DOKUMEN YANG DIPERLUKAN

20. Surat Persetujuan Bahagian Pembangunan Organisasi, Jabatan Perkhidmatan Awam (No. Rujukan) :

21. Surat Persetujuan Perbendaharaan Malaysia Malaysia (No. Rujukan) :

22. Surat Akuan Doktor (jika berkenaan)

23. Laporan Nilai Prestasi Tahunan :

--	--	--	--

(Tahun)

--	--	--	--

(Markah)

%

D. PERAKUAN KETUA JABATAN

24. Ulasan :

Tandatangan : _____

Nama : _____

Jawatan : _____

Tarikh : _____

E. UNTUK KEGUNAAN JABATAN PERKHIDMATAN AWAM/ KEMENTERIAN (jika berkenaan)

25. **Disokong / Tidak disokong ***

Tarikh : _____

(Tandatangan)

Nama : _____

Jawatan : _____

*potong yang tidak berkenaan